

Innholdet i en leveransekontroll

Formål

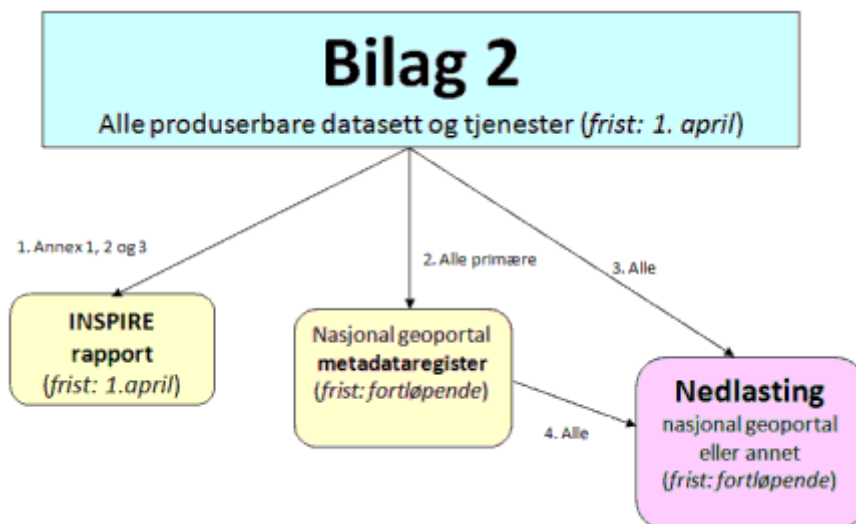
Kartverket, som nasjonal geodatakoordinator, skal ivareta Norge digitalts formål om at tjenester og data skal tilgjengeliggjøres mest mulig hensiktsmessig for partene. Det er derfor viktig at noen minimumskrav for data og tjenester tilfredsstilles:

- Standardiserte tjenestegrensesnitt med tilhørende meningsfylte metadata.
- Standardiserte datasett med tilhørende meningsfylte metadata.
- Standardiserte produktspesifikasjoner.
- Standardiserte meningsfylte metadata for generell bruk i tjeneste- og datakatalogene.

Leveransekontrollen gjennomføres regelmessig for partene i Norge digitalt, og er basert på bilagene i Norge digitalt avtaleverket samt Rammeverksdokumentets krav og anbefalinger.

Registrering av leveranser

Det kontrolleres at partenes leveranser er registrert i respektive registre i henhold til skissen under.



Kontrollen omfatter

Samsvarskontroll

- 1a Samsvarskontroll av det som er oppgitt i Bilag-2 og det som er gjort tilgjengelig i geonorge.no.
- 1b Samsvarskontroll av oppføringer i Bilag-2 mot INSPIRE-rapporten.
- 1c Samsvarskontroll av oppføringer i Bilag-2 mot nedlasting (download.geonorge.no eller annet).
- 1d Samsvarskontroll av oppføringer i geoNorge mot nedlasting (download.geonorge.no eller annet).

Tjenestekontroll

2. Søketjenester
3. WMS-tjenester
4. WFS-tjenester (*kun forenklet kontroll foreløpig*)
5. WFS SQ/Atom feed-tjenester (*kun forenklet kontroll foreløpig*)
6. WCS-tjenester (*ikke iverksatt leveransekontroll pr dato*)
7. Andre tjenester som leverer data iht. Geodataloven (*ikke iverksatt leveransekontroll pr dato*)

Datasettkontroll

8. Datasett/brukerbehov analyse
9. SOSI datasett
10. Shape datasett (*kun dersom SOSI ikke tilbys*)
11. GML datasett (*ikke iverksatt leveransekontroll pr dato*)
12. Andre datasett (*ikke iverksatt leveransekontroll pr dato*)

Produktspesifikasjonskontroll

13. SOSI produktspesifikasjoner
14. Nye produktspesifikasjoner (*ikke iverksatt leveransekontroll pr dato*)
15. Produktark
16. Presentasjonsregler (tegneregler)
17. Faktaarktjeneste (stylet objektinformasjon)

Metadatakontroll

18. Generelle metadatas i geoNorge-portalen.

Informasjonssikkerhet

19. Plan for informasjonssikkerhet

Frist for tiltaksgjennomføring

For hvert tiltak er det angitt en frist for gjennomføring. For de punkter som ikke har angitt en tiltaksfrist er det ikke påkrevet at tiltak utføres.

Dersom det ønskes utvidet tiltaksfrist, må dette meldes Norge digitalt på post@norgedigitalt.no.

Tilbakemelding fra parten

I de tilfellene hvor det er oppgitt nødvendige tiltak skal parten melde tilbake til geodatakoordinator innen tiltaksfristens utløp hvilke tiltak som er gjennomført og ikke. Tilbakemeldingen skal gis ved innfylling i kolonnen "Utført" i tabellen i kapitlet "Nødvendige tiltak", hvorpå en kopi av dokumentet sendes til geodatakoordinator pr e-post: post@norgedigitalt.no.

Geodatakoordinator vil så gjennomføre en ny kontroll med vekt på de gjennomførte tiltakene, som resulterer i en ny rapport.

Vedlegg til kontrollen

- 1) Samsvarsrapport_.docx
- 2) WMS_test_<navn>.xlsx
- 3) WFS_test_<navn>.xlsx
- 4) Metadatakontroll_<navn>.xlsx
- 5) SOSI_produktspesifikasjonskontroll_<navn>.xlsx
- 6) SOSI_datasettkontroll_rapport_<navn>.docx
- 7) Shape_datasettkontroll_<navn>.docx
- 8) Informasjonssikkerhetskontroll_<navn>.docx

Kontrollkriterier

Her finner du de dokumentene som benyttes i leveransekontrollen og som inneholder kontrollkriteriene.